

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO NORD 1 - BRESCIA

Via Zadei, 76 - 25123 BRESCIA - Tel. 030391780

C.F. 98156990172 www.icnord1brescia.edu.it bsic88300n@istruzione.it bsic88300n@pec.istruzione.it

All'Assistente Amministrativa
Sig.ra Santina Beatrice Giofrè
Agli atti
All'Albo dell'Istituto
Al sito Web dell'Istituto

OGGETTO: determina affidamento incarico Santina Beatrice Giofrè

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014- 2020 Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) REACT EU Asse V - priorità d'investimento 13 i (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Azione 13.1.3 Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"
Azione 13.1.4 - Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo
CUP: C89J22000310006

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 05636 del 27-12-2021;

VISTA la candidatura presentata da questo Istituto n. **1075104**;

VISTA la nota autorizzativa lettera prot. n. AOODGABMI-0035942 del 24/05/2022;

VISTI il CCNL Comparto Scuola 2006-2009 e il CCNL Istruzione e Ricerca 2016-2018,

RILEVATA la necessità di impiegare personale ATA interno, assistente amministrativo, per lo svolgimento di attività amministrative connesse al progetto;

VISTA la disponibilità dell'Assistente Amministrativo signora Santina Beatrice Giofrè;

RITENUTO che la medesima abbia i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico

INCARICA

l'Assistente Amministrativa signora **Santina Beatrice Giofrè** di collaborare all'attuazione relativamente al progetto PON Edugreen per lo svolgimento dei seguenti compiti:

procedura amministrativa relativa agli acquisti di pubblicizzazione del progetto;

controllo, scarico, protocollazione, archiviazione e pagamento delle fatture elettroniche.

Si precisa che l'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto e la revoca dell'incarico.

Per tali attività verrà corrisposto il compenso orario, commisurato alle ore extra orario effettivamente prestate di € 14,50 lordo dipendente entro il limite massimo previsto dalle normative. Ai fini della liquidazione delle ore prestate provvederà a compilare l'apposita "scheda per la rilevazione delle ore effettivamente svolte".

Il presente incarico si intende conferito per l'intera durata di realizzazione del progetto e dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso.

La spesa verrà imputata al progetto A.3.17 EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all'Albo di questa Istituzione Scolastica.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Claudia Marchi

Firma per accettazione

Firmato digitalmente da CLAUDIA MARCHI